**东华大学出版社有限公司供应商公开招标**

项目名称：制作排版服务

项目编号：DHUP20242025PB

**招标文件**

2023 年11月

**总目录**

1. 投标邀请
2. 投标人须知
3. 招标要求
4. 合同条款
5. 附件

**第一章 投标邀请**

1.1根据公开、公平、公正的原则，东华大学出版社有限公司进行制作排版服务项目的公开招标。

1.2投标企业根据投标文件目录所列条款提供相应文件，按顺序装订成册。

1.3标书正本一份，副本四份，电子文档一套（光盘）。电子文档为标书扫描PDF文件。副本内容应与正本一致，如有出入以正本内容为准。

1.4 后附的报价项目各单位根据自己的适用情况选填。

1.5投标截止时间和地点：

投标人应于11月21日下午1：30前将投标文件密封送交东华大学出版社，逾期送达或未密封将予以拒收（或作无效投标文件处理）。

1.6开标时间及地点：

本次招标将于11月21日下午1：30在东华大学出版社开标。

**第二章 投标人须知**

2.1投标单位须遵守有关的法律法规，一切与投标有关的费用均由参加投标的供应商自理。投标人根据单位实际经营情况编制投标文件，投标文件应当对招标文件提出的实质性要求和条件做出响应。招标文件在出版社的官方网站发布，相关文件可在网站链接中获取。

出版社对招标所有细则拥有解释权。

2.2投标单位必须符合下列条件

（1）合法的营业执照，税务登记证，银行开户证明以及相关资质证明。

（2）具有独立履行合同所必须的设施和相关技术能力。

（3）近三年内在经营活动中没有重大违法记录。

（4）具有良好的银行资信和商业信誉，没有处于被责令停业，财产被接管、冻结、破产状态。

（5）法律、行政法规规定的其他条件。

2.3投标文件的制作

（1）投标单位必须按招标文件要求的构成内容及顺序编制投标文件。

（2）投标文件的签署：投标文件应由法人代表或授权代表签名并盖公章。标书封面必须加盖公章。

（3）投标文件的密封：投标文件的正本、副本应密封，外包上注明项目名称、投标人名称和地址。封口处须加盖企业公章或法人授权代表签字，同时注明单位、联系人及联系电话。

2.4无效投标

投标单位发生以下条款情况之一者，视为无效投标，其投标文件将被拒绝：

（1）无主要的有效资格证明文件。

（2）投标单位的资质不符合招标文件中“投标人资质”要求的内容。

（3）投标文件不按规定的格式、内容填写或不按规定签字、盖章。

（4）投标文件的响应不满足条款要求或技术要求。

（5）投标文件与项目实质性要求有严重背离的。

（6）投标文件有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有出版社无法接受的条件。

2.5投标提供样品要求

（1）投标单位提供样书或版式样张，不少于30面（包含目录），形式可以单色、双色、四色各1种。

（2）投标人说明自身业务实力的其他佐证材料。

2.6开标由出版社招标工作小组成员主持。开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后，由工作人员当众拆封，宣读投标人名称和投标文件的其他主要内容。

2.7评标由出版社组建的评标小组负责。评标小组由社领导与行业专家（共5人）组成，对投标人进行资质认定和评分，按得分高低选取中标单位。评分细则见下表。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评议内容 | 评议标准和分值（100） | | 得分 |
| 1 | **企业资信**  **0-10** | (1) 企业概况、规模和业绩。5分  (2) 说明企业资质和信誉的其他文件。5分  复印件需加盖企业公章 |  | |
| 2 | **价格因素**  **0-45** | 满足采购文件要求且价格最低的最终报价为评审基准价。  其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：  报价得分=45×(评审基准价／最终报价)  （报价含版式设计费） |  | |
| 3 | **服务质量**  **0-45** | （1）有较强的版式设计能力，按照发排要求进行排版，掌握排版进度，及时退回清样。10分  （2）定稿文件或提供样品图书排版版面正常，无明显掉版，无乱码现象，图片层次清晰，表格分层明确，注释明确等。10分  （3）两年内图书质检结果无因排版原因造成质检不合格。10分  （4）对于明显文字错误与图片质量问题能标记指出。10分  （5）是否有代校能力，有黑马等校对软件。5分 |  | |
| **合计分数** | |  | | |

2.8评标结果通过出版社官方网站进行公示,公示时间不少于5个工作日。

2.9中标人确定后，出版社向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知所有未中标的投标人。

2.10出版社自中标通知书发出之日起三十日内与中标人订立书面合同。

**第三章 招标要求**

3.1投标人对书稿版式要求有较好的设计能力，积极出具样张。

3.2投标人对排版价格进行说明，至少提供2种常规图书排版价格，如正16开黑白排版和大16开彩色排版价格计算方式。

3.3按照发排要求进行排版，掌握排版进度，及时退回清样。

3.4定稿文件或提供样品图书排版版面正常，无明显掉版，无乱码现象，图片层次清晰，表格分层明确，注释明确等。

3.5两年内图书质检结果无因排版原因造成质检不合格。

3.6对于明显文字错误与图片质量问题能标记指出。

3.7按照出版社对图书排版期限的要求，准时完成排版。

3.8定稿后2个工作日内提供归档文件。

3.9对于文件问题能及时反馈，制作过程相互沟通,服务态度良好。

3.10按照本社设定要求作出估价。

**第四章 合同条款**

**对外委托图书出版物（印刷品）制作排版服务合同**

**甲方：**东华大学出版社有限公司

**地址：**上海市延安西路1882号出版楼

**联系人：**

**联系方式：**

**乙方：**

**地址：**

**联系人：**

**联系方式：**

本着“诚信、规范、共赢”的合作原则，为了进一步规范乙方承接甲方的图书出版物（印刷品）制作、排版的服务行为，明确甲、乙双方的权利与义务，经甲、乙双方友好协商，就具体图书出版物（印刷品）制作、排版服务事项，达成如下一致合作条款，并慎重订立本合同。

**第一条 图书出版物（印刷品）制作、排版业务以及甲方对乙方之规范**

1. 甲方委托乙方的图书出版物（印刷品）制作、排版业务主要包括三大类：封面设计（含封面和封底）；装帧设计（含[开本](http://baike.baidu.com/view/522561.htm)、护封、书脊、版式、环衬、扉页和版权页等）；排版业务。
2. 封面设计要求：封面尺寸符合图书开本要求，字体必须使用甲方授权的方正或汉仪字库的字体，图片必须采用甲方授权或乙方原创的图片，不得有侵权行为。如果发生，乙方将承担相应的侵权责任。
3. 装帧设计要求：乙方必须使用甲方授权的方正或汉仪字库的字体，图片必须采用甲方授权或乙方原创的图片，不得有侵权行为。如果发生，乙方将承担相应的侵权责任。
4. 排版业务要求：甲方指定乙方采用（方正）正版排版软件。版式按甲方要求，以编辑最后确认版式样为准，具体图书以相应发排单为准。校样与版式样一致，字迹清晰、版面整洁，按照甲方要求提供校样份数。
5. 经甲方确认，乙方承担的具体业务是：（第4项）

**第二条 甲方义务与责任**

1. 委托：甲方出版科是代表甲方与乙方签订图书出版物（印刷品）制作、排版业务授权的唯一部门。
2. 验收：乙方完成业务后，由甲方出版科负责验收。检查封面设计、校样版式是否符合版式样要求，份数是否正确。对有问题的设计校样不予签收。
3. 费用支付：甲方按协议的工价支付费用。排版费用按照投标文件乙方所提供报价计算，特殊情况可另议。乙方开具甲方认可的增值税专用发票，甲方原则上3个月内通过银行转账支付。

**第三条 乙方义务与责任**

1. 校样交付期限：一般以甲方①封面（装帧）设计委托单；和/或②图书发排单标注为准，特殊情况以甲、乙方签字确认为准。
2. 乙方排版所使用的排版软件等的版权责任由乙方承担。
3. 对于甲方已注明“机密”的信息或甲方提交给乙方用来制作、储存或提供其他服务的资料或数据，乙方要采取商业上合理的努力来①避免泄露或未经授权使用；②除非为甲方提供服务所需，不得随意复制甲方资料。

**第四条 违约责任**

1. 合同签订后，任何一方未履行或未完全履行本合同，均构成违约。违约方应赔偿因违约给对方造成的一切损失。
2. 乙方交付的校样不符合本合同约定要求的，甲方有权要求乙方按照甲方要求重新排版或打印校样，因此造成的所有损失和费用的增加概由乙方负责。
3. 若根据本合同约定乙方应当支付违约金和/或承担赔偿责任，则甲方有权从上述任何一笔付款中直接扣除相应金额。

**第五条 合同生效及其他**

1. 本合同自 年 月 日起至 年 月 日止，有效期两年。
2. 本合同一式贰份，甲方一份，乙方一份，具有同等法律效力。

甲方：东华大学出版社有限公司

负责人（签字盖章）：

日期：

乙方：

负责人（签字盖章）：

日期：

**第五章 附件（投标书模板）**

1. 投标函

2. 声明函

3. 投标人法人相关信息以及资质

4. 类似项目业绩一览表

5. 生产设备以及人员配备情况

6. 服务特色说明表

7. 承诺书

8. 技术服务、售后服务计划文件

9. 资格证明文件

9.1营业执照复印件

9.2开户行许可证复印件

9.3一般纳税人合格证书复印件

9.4法人身份证（正反面复印件）

9.5其他相关材料（如有实物请列清单）

**1. 投标函**

致：东华大学出版社有限公司

根据贵公司的投标邀请（项目编号 ），

本人（公司法人）代表 公司（公司地址： ）提交下述文件：

标书正本一份，副本四份，电子文档一套。

公司

法人签名：

公章：

年 月 日

**2. 声明函**

致：东华大学出版社有限公司

我们是按中华人民共和国法律正式成立的一家公司，主要营业地点设在 。我司在参加本次招标采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录，无利用不正当竞争手段骗取中标，无重大经济刑事案件。在本次投标中无控制和管理的企业同时参加投标活动。

特此声明。

公司

法人签名：

公章：

年 月 日

3.**投标人相关信息以及资质**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | |
| 法定代表人 |  | | |
| 经营地址 |  | | |
| 邮编 |  | 联系电话 |  |
| 注册地址 |  | | |
| 属地 |  |  |  |
| 营业执照  注册号 |  | | |
| 经营类型 | * 国有 * 股份合作 * 集体 * 联营 * 私营 * 有限责任公司   其他企业 | | |
| 企业规模 | * 大 * 中 * 小 | | |

4. 类似项目业绩一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **编号** | **书名** | **书号** | **出版社** | **工艺说明** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**5.生产设备以及人员配备情况**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 生产设备 | 品牌规格型号 | 数量 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**6.服务特色说明表**

根据自身业务特色将主要类别图书的排版价格列表说明，单价按照单页或千字计算。

投标人代表签字（加盖公章）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7.承诺书**

公司承诺在约定时间内，保质保量定时完成图书的 制作排版 工作。因不可抗力因素导致延期除外（其中不可抗力是指承包人和发包人在订立合同时不可预见，在承揽过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用合同条款约定的其他情形）。

承诺人：

公司

法人签名：

公章：

年 月 日

**8.技术服务、售后服务计划**

（1）我们承诺，如果我们中标，我们将按招标文件的规定，提供令贵方满意的服务，履行合同规定的各项义务，承担合同规定的全部责任。

（2）我们已详细审查全部招标文件包括答疑、补遗或修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们已完全理解了上述文件中所有条款内容，明白了我们的义务和责任，并已在报价中充分考虑了履行这些义务的费用和风险。

（3）本投标有效期：开标后90天（日历日）。我们同意自开标日期起遵循本投标书的规定，并在投标有效期期满之前均对我方具有约束力。

与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：

电话：

手机：

传真：

电子信箱：

授权代表签名：

公章：

日期：